

SolEx Pay

Instrukcja obsługi

Odroczone płaćność o 14 lub 30 dni
dla klientów hurtowni



JAK DZIAŁA USŁUGA?

KORZYŚCI DLA KLIENTA

Q&A

Odroczone płaćność SolEx Pay to usługa, która pozwala klientowi dokonać płaćności po 14 lub 30 dniach, nawet jeżeli klient wykorzystał już swój kredyt kupiecki w hurtowni. Odroczenie płaćności o 14 dni jest dla klienta darmowe. Minimalna wartość jego zamówienia to 100 zł, a maksymalna może wynosić nawet 100 tys. zł.

Jeżeli klient nie spłaci zobowiązania we wskazanym terminie, zostanie ono automatycznie rozłożone na 6 równych rat. Dostawcą usługi odroczonej płaćności SolEx Pay jest PragmaGO.

Jak działa usługa?

ETAP I - wybór metody płatności

Usługa odroczonej płatności jest dostępna dla klientów hurtowni jako metoda płatności w koszyku oraz na liście wystawionych dokumentów.

LISTA DOKUMENTÓW

DATA	NR DOKUMENTU	ODBIORCA DOKUMENTU	NETTO	BRUTTO	DO ZAPŁATY	DNI SPÓŹN.	TERMIN PL.	ZAPŁACONO	ZALICZ DO ZAPŁATY	
24.01.2023	FS 6816/W/2023	HUR	1 212,30 PLN	1 212,30 PLN	1 212,30 PLN		23.02.2023	NIE	<input checked="" type="checkbox"/>	1212,30
23.01.2023	FS 6413/W/2023	HUR	4 666,30 PLN	4 767,10 PLN	4 767,10 PLN		22.02.2023	NIE	<input type="checkbox"/>	
14.01.2023	FS 3556/W/2023	HUR	5 999,14 PLN	6 077,36 PLN	6 077,36 PLN		13.02.2023	NIE	<input type="checkbox"/>	
			Razem	11 877,74 PLN	12 056,76 PLN					

Klient może skorzystać z metody SolEx Pay na liście dokumentów. Należy wybrać kwadracikiem fakturę VAT, pro-forma lub zamówienie za jakie chce się zapłacić – automatycznie wypisuje się kwota jaką ma zapłacić. Dla SolEx Pay można wybrać tylko jeden dokument.

ETAP II - wybór metody płatności

Po kliknięciu "Zapłać za dokumenty", klient wybiera okres przedłużenia. Bazpłatny dla 14 dni i płatny dla 30 dni odroczenia spłaty. Po kliknięciu "Zapłać" klient zostaje przeniesiony do formularza PragmaGO.

Klient zostanie poproszony o uzupełnienie swoich danych, które są niezbędne do odroczenia płatności:

Krok 1:

- imienia i nazwiska,

Krok 2:

- liczby dni odroczenia – zostanie automatycznie wpisana zgodnie z wyborem na platformie hurtowni, a w polu poniżej ponownie pojawi się koszt usługi.

Krok 3:

- akceptacja regulaminu usługi.

- akceptacja zgody na weryfikację w BIK i BIG,

- klient ma możliwość wyboru trybu płatności w split payment. W tym celu zaznacza "Płać Split Payment" i wpisuje w polu obok kwotę netto,

- w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej, klient będzie musiał również podać dane właściciela firmy..*

* Jeżeli klient wypełniał już wcześniej wniosek i nie minęło od tego czasu 6 miesięcy, nie będzie musiał podawać danych właściciela firmy.

ETAP III - weryfikacja firmowego rachunku bankowego

Po wysłaniu wniosku pojawi się strona z możliwością wyboru wyborem sposobu weryfikacji tożsamości.*

Szybka weryfikacja – za pomocą systemu

Kontomatik. To metoda, która gwarantuje szybszą analizę wniosku, dostarczenie dokładniejszych danych i dzięki temu zaproponowanie klientowi wyższego limitu i atrakcyjniejszej oferty. Dane klienta są całkowicie bezpieczne. Zostaną wykorzystane jedynie do weryfikacji danych we wniosku.

Standardowa weryfikacja – przez aplikację

BlueMedia (weryfikacja za pomocą przelewu weryfikacyjnego). Standardowa metoda, która polega na wykonaniu przelewu z firmowego rachunku bankowego klienta na kwotę 1 PLN. Kwota zostanie zwrócona po weryfikacji. Zwrot trwa zazwyczaj do 5 minut.

* Jeżeli klient wypełniał już wcześniej wniosek i nie minęło od tego czasu 6 miesięcy, nie będzie musiał przechodzić weryfikacji ponownie.

ETAP IV - pierwsze logowanie

Po pozytywnej weryfikacji firmowego rachunku bankowego, na adres e-mail podany w formularzu, klient otrzyma informacje na temat wysokości przyznanego limitu oraz instrukcją pierwszego logowania do Strefy klienta PragmaGO.

Pierwsze logowanie polega na wpisaniu adresu e-mail oraz hasła, które zostanie wysłane na numer telefonu podany w formularzu.

Przy pierwszym logowaniu klient zostanie poproszony o ustawienie nowego hasła. Autoryzacja dyspozycji zmiany hasła dokonywana jest na podstawie kodu SMS.

ETAP V - akceptacja warunków i przelew środków

Następnie, po akceptacji wniosku przez PragmaGO, klient otrzyma e-mail z informacją, że oferta w Strefie klienta PragmaGO oczekuje na akceptację. Po zalogowaniu, klient może zapoznać się z umową i zaakceptować lub odrzucić ją. Jeżeli nie zrobi tego w ciągu 72h, zostanie ona automatycznie odrzucona. Po zaakceptowaniu, klient otrzyma e-mail i SMS potwierdzający wykonanie opłaty za zakup do dostawcy.

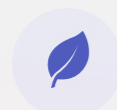
Korzyści dla klientów platformy klientów



Możliwość uzyskania odroczonego terminu płatności już od pierwszego zamówienia.



Możliwość prolongaty zobowiązania wobec dostawcy, jeżeli termin płatności dobiega końca.



Możliwość realizowania zakupów na zapas, dzięki czemu klient może uzupełnić stany magazynowe i wyprzedzić kolejne podwyżki cen.



Pierwsza płatność z PragmaGO aktywuje bezpłatny limit ze środkami na kolejne zakupy.



Pytania i odpowiedzi

1. Jak skorzystać z usługi finansowania na platformie hurtowni?

Żeby odroczyć płatność za zakupy lub za istniejące już zobowiązanie, wybiera metodę płatności SolEx Pay w koszyku na lub liście wystawionych dokumentów.

Następnie klient zostaje przekierowany do formularza PragmaGO, gdzie uzupełnia swoje dane, potwierdza liczbę dni odroczenia płatności, akceptuje regulamin oraz zgodę na weryfikację w BIK. W kolejnym kroku klient otrzyma wiadomość e-mail z informacją o nadanym limicie oraz dostęp do Strefy klienta PragmaGO, w której może zaakceptować ofertę. Jeżeli klient korzysta z usługi po raz kolejny i od tego czasu nie minęło 6 miesięcy, nie będzie wymagana akceptacja regulaminu oraz zgoda na weryfikację BIK

2. Kiedy hurtownia otrzyma środki za zamówienie?

Dostawca otrzymuje przelew za zakupy klienta zazwyczaj do 2 godzin po zaakceptowaniu przez niego oferty w Strefie klienta PragmaGO. Środki są wysyłane do hurtowni przelewem ekspresowym. Przelewy odbywają się w sesjach księgowych (co 2 godziny od 9:30 do 15:30). Realizacja przelewu jest uzależniona od sesji bankowej.

3. Czym jest limit i na jakiej podstawie zostaje przyznany?

Limit finansowania to pula środków, którą klient może wykorzystać na kolejne zakupy firmowe.

Po złożeniu pierwszego wniosku do PragmaGO klientowi - na podstawie oceny finansowej - zostaje przyznany limit. Utrzymanie limitu jest dla klienta całkowicie darmowe. Klient płaci jedynie za wykorzystaną wartość finansowania dla 30 dniowego terminu płatności lub dla płatności ratalnych w przypadku braku spłaty kwoty w pierwotnym okresie finansowania.

4. Czy jest możliwość wyboru płatności za zobowiązanie w formie split payment?

Klient ma możliwość wyboru sposobu podzielonej płatności. Jeżeli chce, aby wartość podatku została wpłacona bezpośrednio na rachunek VAT dostawcy, wybiera w 2 kroku formularza "split payment" i podaje w polu obok kwotę netto.

5. Od kiedy liczone jest finansowanie w przypadku prolongaty płatności?

PragmaGO wysyła środki do dostawcy zaraz po podpisaniu umowy kodem SMS, dzięki czemu klient jest już rozliczony z dostawcą. Od tego momentu rozpoczyna się naliczanie okresu finansowania przez PragmaGO. Na przykład, jeżeli klientowi pozostało 6 dni do końca terminu płatności zobowiązania wobec hurtowni, w zakładce "Faktury" może ją prolongować o kolejne 14 dni. Klient ma więc 14 dni na spłatę zobowiązania. Okres pozostały do spłaty w hurtowni (w tym przypadku 6 dni) i okres odroczenia płatności z PragmaGO (14 dni) nie sumują się.

Klienci mogą zgłaszać do finansowania z PragmaGO również zobowiązania wobec hurtowni, które przekroczyły termin płatności maksymalnie o 14 dni. Taka zasada obowiązuje również w tym przypadku. Przykładowo: jeżeli klient przekroczył termin płatności w hurtowni o 10 dni, może skorzystać z odroczenia płatności na 14 dni. W tym przypadku klient również ma 14 dni na spłatę zobowiązania. Przekroczony okres płatności w hurtowni (10 dni) nie skraca terminu płatności w PragmaGO.

6. Gdzie klient może sprawdzić kwotę limitu finansowania? Czy istnieje możliwość jego zwiększenia?

Klient może sprawdzić wartość limitu finansowania na platformie Solex B2B oraz w Strefie klienta PragmaGO. Jeżeli nadany limit jest dla klienta niewystarczający, może on w prosty sposób zawniekskować o jego podwyższenie. Wystarczy kliknąć w przycisk "Zwiększ limit" w Strefie klienta PragmaGO. Do wydania decyzji o zwiększeniu limitu PragmaGO może poprosić klienta o przesłanie dodatkowych dokument, niezbędnych do wydania decyzji o zwiększeniu limitu.

7. Czy klient musi podpisywać papierową umowę, żeby skorzystać z usługi odroczonej płatności?

W usłudze płatności odroczonej nie wymagamy podpisywania papierowej umowy. Przy każdej transakcji generowana jest osobna oferta, którą klient zatwierdza kodem SMS wpisywanym w Strefie klienta PragmaGO.

8. Ile kosztuje usługa odroczonej płatności z PragmaGO?

Cena usługi jest zależna od liczby dni odroczenia płatności. Odroczenie płatności o 14 dni jest dla klienta całkowicie darmowe. Za odroczenie płatności o 30 dni klient zapłaci 1,1% wartości zakupów. Odroczenie płatności dotyczy pełnej wartości zamówienia brutto, wraz z kosztami dostawy. Minimalna kwota prowizji, jaką zapłaci klient to 10 zł.

9. Jak rozliczana jest prowizja za finansowanie?

Z uwagi na to, że podmiotem udzielającym finansowania jest firma PragmaGO S.A. faktura za prowizję usługi odroczonej płatności wystawiana jest na klienta partnera PragmaGO. Klient pobiera fakturę w Strefie klienta PragmaGO, do której uzyskuje dostęp po pierwszym skorzystaniu z usługi.

10. Co, jeżeli klient zgłosi do PragmaGO fakturę przeterminowaną o więcej niż 14 dni?

Jeżeli klient zgłosi do odroczenia płatności fakturę, której termin płatności został już przekroczony o więcej niż 14 dni, jego wniosek zostanie automatycznie odrzucony. Klient otrzyma telefon z działu obsługi klienta z informacją, co spowodowało odmowę przyznania finansowania przez PragmaGO.

11. Klient otrzymał odmowę przyznania finansowania, ale nie wie co ją spowodowało?

Jeżeli klient otrzymał negatywną decyzję od PragmaGO, może sprawdzić co było jej przyczyną, dzwoniąc na infolinię PragmaGO: 801 020 130. Klient zostanie poproszony o numer NIP w celu weryfikacji wniosku w systemie PragmaGO.

12. Co się stanie, jeżeli klient nie zdąży opłacić zobowiązania w terminie?

W przypadku braku spłaty zobowiązania w terminie odroczenia płatności, płatność zostaje automatycznie rozłożona na 6 równych rat, w ramach prolongaty. Raty są płatne do 10 dnia każdego miesiąca.

13. Jaki jest tryb rozliczenia w przypadku zwrotu?

W przypadku zwrotu zakupionych produktów, klient otrzymuje zwrot środków za towar od hurtowni i rozlicza się z PragmaGO. Jeżeli klient wybrał odroczenie płatności o 14 dni i termin jeszcze nie minął, może dokonać zwrotu bez kosztów prowizji.

14. Czy klient może rozwiązać umowę z PragmaGO jeżeli zakupy nie zostały sfinansowane?

Jeżeli żadna transakcja nie została sfinansowana, oznacza to, że klient nie zaakceptował oferty w Strefie klienta PragmaGO. Limit finansowania zostaje klientowi nadany jeszcze przed przedstawieniem oferty finansowania danej transakcji, na podstawie oceny finansowej i jest dla klienta całkowicie darmowy i niezobowiązujący. Jeżeli klient nie zaakceptował warunków oferty dotyczącej konkretnej transakcji (nie skorzystał z przyznanego limitu) w Strefie klienta, nie zostanie obciążony żadnymi kosztami.